

ЯМАЛО-НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ**ЗАКОН****О СЧЕТНОЙ ПАЛАТЕ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА**

Принят Законодательным Собранием
Ямало-Ненецкого автономного округа
17 декабря 2015 года

Список изменяющих документов

(в ред. Законов ЯНАО от 31.10.2016 N 82-ЗАО, от 20.02.2018 N 5-ЗАО,
от 29.11.2019 N 93-ЗАО, от 19.04.2021 N 25-ЗАО, от 28.09.2021 N 85-ЗАО,
от 28.09.2021 N 94-ЗАО, от 25.10.2021 N 101-ЗАО, от 27.09.2022 N 78-ЗАО,
от 25.11.2022 N 116-ЗАО, от 30.11.2022 N 120-ЗАО, от 26.06.2023 N 54-ЗАО,
от 24.11.2023 N 96-ЗАО, от 22.03.2024 N 11-ЗАО)

Статья 1. Предмет регулирования настоящего Закона

Настоящий Закон в соответствии с Федеральным законом от 07 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований" (далее - Федеральный закон "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований") и Уставом (Основным законом) Ямало-Ненецкого автономного округа устанавливает полномочия, состав и порядок деятельности Счетной палаты Ямало-Ненецкого автономного округа (далее - автономный округ).
(в ред. Закона ЯНАО от 24.11.2023 N 96-ЗАО)

Статья 2. Статус Счетной палаты автономного округа

1. Счетная палата автономного округа является постоянно действующим органом внешнего государственного финансового контроля, образуется Законодательным Собранием автономного округа и ему подотчетна.

2. Счетная палата автономного округа обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

3. Деятельность Счетной палаты автономного округа не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Законодательного Собрания автономного округа.

4. Счетная палата автономного округа обладает правами юридического лица, имеет эмблему, гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба автономного округа.

5. Счетная палата автономного округа в соответствии с Уставом (Основным законом) автономного округа, Законом автономного округа от 06 апреля 2006 года N 13-ЗАО "О правотворчестве" принимает правовые акты автономного округа.

6. Местонахождение Счетной палаты автономного округа - город окружного значения Салехард.

Статья 3. Правовое регулирование организации и деятельности Счетной палаты автономного округа

Правовое регулирование организации и деятельности Счетной палаты автономного округа осуществляется на основе Конституции Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 21 декабря 2021 года N 414-ФЗ "Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации" (далее - Федеральный закон "Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации"), Федерального закона "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований", других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава (Основного закона) автономного округа, настоящего Закона, других законов и иных нормативных правовых актов автономного округа.
(в ред. Законов ЯНАО от 27.09.2022 N 78-ЗАО, от 30.11.2022 N 120-ЗАО, от 24.11.2023 N 96-ЗАО)

Статья 4. Принципы деятельности Счетной палаты автономного округа

Деятельность Счетной палаты автономного округа основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, открытости и гласности.
(в ред. Закона ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО)

Статья 5. Состав и структура Счетной палаты автономного округа

1. Счетная палата автономного округа образуется в составе председателя Счетной палаты автономного округа, заместителей председателя Счетной палаты автономного округа, аудиторов Счетной палаты автономного округа и аппарата Счетной палаты автономного округа.
(в ред. Закона ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО)

2. Должности председателя Счетной палаты автономного округа, заместителей председателя Счетной палаты автономного округа и аудиторов Счетной палаты автономного округа относятся к государственным должностям автономного округа.
(в ред. Закона ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО)

3. Срок полномочий председателя Счетной палаты автономного округа, заместителей председателя Счетной палаты автономного округа и аудиторов Счетной палаты автономного округа составляет пять лет.
(в ред. Законов ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО, от 24.11.2023 N 96-ЗАО)

4. В Счетной палате автономного округа образуется коллегия Счетной палаты автономного округа, в состав которой входят председатель Счетной палаты автономного округа, заместители председателя Счетной палаты автономного округа и аудиторы Счетной палаты автономного округа. Члены коллегии Счетной палаты автономного округа имеют право на ношение форменной одежды.
(в ред. Закона ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО)

5. В состав аппарата Счетной палаты автономного округа входят руководитель аппарата Счетной палаты автономного округа, заместители руководителя аппарата Счетной палаты автономного округа - начальники инспекций, заместитель руководителя аппарата Счетной палаты автономного округа - начальник отдела, начальники инспекций, главные инспекторы, ведущие инспекторы и иные штатные работники аппарата Счетной палаты автономного округа. На инспекторов Счетной палаты автономного округа возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего государственного финансового контроля в пределах полномочий Счетной палаты автономного округа.

В целях настоящего Закона под инспекторами Счетной палаты автономного округа

понимаются лица, замещающие в аппарате Счетной палаты автономного округа должности государственной гражданской службы автономного округа руководителя аппарата Счетной палаты автономного округа, заместителя руководителя аппарата Счетной палаты автономного округа - начальника инспекции, помощника председателя Счетной палаты автономного округа, помощника председателя Счетной палаты автономного округа - пресс-секретаря, начальника инспекции, главного инспектора, ведущего инспектора.

(в ред. Закона ЯНАО от 27.09.2022 N 78-ЗАО)

6. Права, обязанности и ответственность работников Счетной палаты автономного округа определяются Федеральным законом "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований", законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской Федерации, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, Законом автономного округа от 27 июня 2006 года N 33-ЗАО "О государственных должностях Ямало-Ненецкого автономного округа" (далее - Закон автономного округа "О государственных должностях Ямало-Ненецкого автономного округа") и настоящим Законом.

(в ред. Законов ЯНАО от 30.11.2022 N 120-ЗАО, от 24.11.2023 N 96-ЗАО)

7. Штатная численность Счетной палаты автономного округа устанавливается постановлением Законодательного Собрания автономного округа по представлению председателя Счетной палаты автономного округа с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости Счетной палаты автономного округа.

(в ред. Закона ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО)

8. Структура и штатное расписание Счетной палаты автономного округа утверждаются председателем Счетной палаты автономного округа исходя из возложенных на Счетную палату автономного округа полномочий.

Статья 6. Порядок внесения предложений о кандидатурах на должности председателя Счетной палаты автономного округа, заместителей председателя Счетной палаты автономного округа и аудиторов Счетной палаты автономного округа. Порядок назначения на должности председателя Счетной палаты автономного округа, заместителей председателя Счетной палаты автономного округа и аудиторов Счетной палаты автономного округа

(в ред. Закона ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО)

1. Предложения о кандидатурах на должность председателя Счетной палаты автономного округа вносятся в Законодательное Собрание автономного округа:

- 1) Председателем Законодательного Собрания автономного округа;
- 2) депутатами Законодательного Собрания автономного округа - не менее одной трети от установленного числа депутатов Законодательного Собрания автономного округа;
- 3) Губернатором автономного округа.

1-1. К предложениям о кандидатурах на должность председателя Счетной палаты автономного округа прилагаются следующие документы:

- 1) письменное заявление кандидата на внесение его кандидатуры и назначение на должность председателя Счетной палаты автономного округа;
- 2) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность кандидата как гражданина Российской Федерации;

- 3) заверенные надлежащим образом копии документов о высшем образовании кандидата;
- 4) заверенная надлежащим образом копия трудовой книжки (при наличии) или сведения о трудовой деятельности кандидата;
- 5) анкета, содержащая биографические и иные сведения о кандидате, по форме, установленной Регламентом Законодательного Собрания автономного округа;
- 6) письменное согласие кандидата на обработку персональных данных, представленное Законодательному Собранию автономного округа, в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" по форме, установленной Регламентом Законодательного Собрания автономного округа;
- 7) письменное согласие кандидата на обработку персональных данных по форме, установленной правовым актом Председателя Счетной палаты Российской Федерации.
(часть 1-1 введена Законом ЯНАО от 24.11.2023 N 96-ЗАО)

2. Кандидатуры на должность председателя Счетной палаты автономного округа вносятся в Законодательное Собрание автономного округа субъектами, перечисленными в [части 1](#) настоящей статьи, не позднее чем за тридцать дней до истечения срока полномочий действующего председателя Счетной палаты автономного округа.
(в ред. Закона ЯНАО от 24.11.2023 N 96-ЗАО)

В случае досрочного освобождения от должности председателя Счетной палаты автономного округа кандидатуры для назначения на должность председателя Счетной палаты автономного округа вносятся не позднее тридцати дней со дня принятия Законодательным Собранием автономного округа решения о досрочном освобождении от должности.
(в ред. Закона ЯНАО от 19.04.2021 N 25-ЗАО)

3. Кандидатуры на должности заместителя председателя Счетной палаты автономного округа и аудитора Счетной палаты автономного округа вносятся в Законодательное Собрание автономного округа председателем Счетной палаты автономного округа.
(часть 3 в ред. Закона ЯНАО от 24.11.2023 N 96-ЗАО)

3-1. К предложениям о кандидатурах на должности заместителей председателя Счетной палаты автономного округа и аудиторов Счетной палаты автономного округа прилагаются следующие документы:

- 1) письменное заявление кандидата на внесение его кандидатуры и назначение на должность заместителя председателя Счетной палаты автономного округа или аудитора Счетной палаты автономного округа;
- 2) письменное согласие кандидата на обработку персональных данных, представленное Законодательному Собранию автономного округа, в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" по форме, установленной Регламентом Законодательного Собрания автономного округа;
- 3) решение коллегии Счетной палаты автономного округа по результатам проверки кандидата на должность заместителя председателя Счетной палаты автономного округа или аудитора Счетной палаты автономного округа на соответствие требованиям, установленным статьей 7 Федерального закона "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований" и [статьей 7](#) настоящего Закона, проведенной в порядке, установленном Регламентом Счетной палаты автономного округа.
(часть 3-1 введена Законом ЯНАО от 24.11.2023 N 96-ЗАО)

4. Порядок рассмотрения кандидатур на должности председателя Счетной палаты

автономного округа, заместителей председателя Счетной палаты автономного округа и аудиторов Счетной палаты автономного округа устанавливается Регламентом Законодательного Собрания автономного округа.

(в ред. Закона ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО)

4-1. Законодательное Собрание автономного округа обращается в Счетную палату Российской Федерации за заключением о соответствии кандидатур на должность председателя Счетной палаты автономного округа квалификационным требованиям, установленным Федеральным законом "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований".

(часть 4-1 введена Законом ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО; в ред. Закона ЯНАО от 24.11.2023 N 96-ЗАО)

5. Председатель Счетной палаты автономного округа, заместители председателя Счетной палаты автономного округа и аудиторы Счетной палаты автономного округа назначаются на должности Законодательным Собранием автономного округа.

(в ред. Закона ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО)

Статья 7. Требования к кандидатурам на должности председателя Счетной палаты автономного округа, заместителей председателя Счетной палаты автономного округа и аудиторов Счетной палаты автономного округа

(в ред. Закона ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО)

1. На должности председателя, заместителей председателя и аудиторов Счетной палаты автономного округа назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие следующим квалификационным требованиям:

1) наличие высшего образования;

2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;

3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, Устава (Основного закона) автономного округа, законов автономного округа и иных нормативных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

(часть 1 в ред. Закона ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО)

2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя Счетной палаты автономного округа, заместителя председателя Счетной палаты автономного округа или аудитора Счетной палаты автономного округа в случае:

1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;

4) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

(п. 4 в ред. Закона ЯНАО от 28.09.2021 N 85-ЗАО)

5) наличия основания, предусмотренного **частью 3** настоящей статьи.

(п. 5 введен Законом ЯНАО от 24.11.2023 N 96-ЗАО)

3. Председатель Счетной палаты автономного округа, заместители председателя Счетной палаты автономного округа, аудиторы Счетной палаты автономного округа не могут состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с Председателем Законодательного Собрания автономного округа, Губернатором автономного округа, руководителями исполнительных органов автономного округа, в назначении которых на должность принимало участие в соответствии с Уставом (Основным законом) автономного округа Законодательное Собрание автономного округа, с руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории автономного округа.

(в ред. Законов ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО, от 27.09.2022 N 78-ЗАО)

4. Председатель Счетной палаты автономного округа, заместители председателя Счетной палаты автономного округа и аудиторы Счетной палаты автономного округа не могут заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

(в ред. Закона ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО)

5. Председатель Счетной палаты автономного округа, заместители председателя Счетной палаты автономного округа и аудиторы Счетной палаты автономного округа, а также лица, претендующие на замещение указанных должностей, обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и автономного округа.

(в ред. Закона ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО)

Статья 8. Гарантии статуса должностных лиц Счетной палаты автономного округа

1. Председатель Счетной палаты автономного округа, заместители председателя Счетной палаты автономного округа, аудиторы Счетной палаты автономного округа и инспекторы Счетной палаты автономного округа являются должностными лицами Счетной палаты автономного округа.

(в ред. Закона ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО)

2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Счетной палаты автономного округа в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Счетной палаты автономного округа либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством автономного округа.

3. Должностные лица Счетной палаты автономного округа подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей,

должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Должностные лица Счетной палаты автономного округа обладают гарантиями профессиональной независимости.

5. Председатель Счетной палаты автономного округа, заместители председателя Счетной палаты автономного округа, аудиторы Счетной палаты автономного округа досрочно освобождаются от должностей на основании решения Законодательного Собрания автономного округа в случае:

(в ред. Закона ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО)

1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении их;

2) признания их недееспособными или ограниченно дееспособными вступившим в законную силу решением суда;

3) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

(п. 3 в ред. Закона ЯНАО от 28.09.2021 N 85-ЗАО)

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на них должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении таких должностных лиц проголосует большинство от установленного числа депутатов Законодательного Собрания автономного округа;

6) достижения ими предельного возраста пребывания в должности - 65 лет;

7) выявления обстоятельств, предусмотренных [частями 2 - 3 статьи 7](#) настоящего Закона;

8) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (далее - Федеральный закон "О противодействии коррупции"), Федеральным законом от 03 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" (далее - Федеральный закон "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам"), Федеральным законом от 07 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" (далее - Федеральный закон "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами").

(п. 8 в ред. Закона ЯНАО от 20.02.2018 N 5-ЗАО)

6. Председатель Счетной палаты автономного округа, заместители председателя Счетной палаты автономного округа, аудиторы Счетной палаты автономного округа освобождаются от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований" и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких

обязанностей признается следствием не зависящих от них обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона "О противодействии коррупции".
(часть 6 введена Законом ЯНАО от 24.11.2023 N 96-ЗАО)

Статья 8-1. Пенсионное обеспечение должностных лиц, замещающих должности председателя Счетной палаты автономного округа, заместителя председателя Счетной палаты автономного округа, аудитора Счетной палаты автономного округа

(введена Законом ЯНАО от 30.11.2022 N 120-ЗАО)

1. Лица, замещавшие должности председателя Счетной палаты автономного округа, заместителя председателя Счетной палаты автономного округа, аудитора Счетной палаты автономного округа, прекратившие полномочия после 01 января 2015 года либо замещающие указанные должности, имеют право на установление пенсии за выслугу лет в соответствии с [частями 2 - 14](#) настоящей статьи при условии назначения страховой пенсии по старости (инвалидности) в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года N 400-ФЗ "О страховых пенсиях".

2. Пенсия за выслугу лет лицам, указанным в [части 1](#) настоящей статьи, имеющим стаж замещения государственной должности автономного округа на профессиональной постоянной основе от пяти до десяти лет, устанавливается в размере 35 процентов, от десяти лет и более - 45 процентов денежного вознаграждения лиц, указанных в [части 1](#) настоящей статьи.

Выплата пенсии за выслугу лет лицам, указанным в [части 1](#) настоящей статьи, производится с учетом районного коэффициента, установленного лицам, работающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, за вычетом сумм фиксированной выплаты к установленной страховой пенсии по старости (инвалидности) и повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности).

При определении размера пенсии за выслугу лет не учитываются суммы повышений фиксированной выплаты к страховой пенсии, приходящиеся на нетрудоспособных членов семьи в связи с достижением возраста 80 лет или наличием инвалидности I группы, а также суммы повышений фиксированной выплаты при назначении страховой пенсии по старости (в том числе досрочно) позднее возникновения права на нее, при восстановлении выплаты или назначении ее вновь после отказа от получения назначенной страховой пенсии по старости (в том числе досрочно).

3. Размер пенсии за выслугу лет определяется исходя из денежного вознаграждения лиц, указанных в [части 1](#) настоящей статьи, установленного на день достижения ими возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, либо на момент обращения за пенсией за выслугу лет после достижения возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, либо на дату прекращения полномочий (по выбору лиц, указанных в [части 1](#) настоящей статьи).

4. В стаж замещения государственных должностей автономного округа на профессиональной постоянной основе для установления пенсии за выслугу лет в соответствии с [частью 2](#) настоящей статьи включаются периоды замещения государственной должности автономного округа в Счетной палате автономного округа, периоды замещения на профессиональной постоянной основе государственных должностей автономного округа, предусмотренных Законом автономного округа "О государственных должностях Ямало-Ненецкого автономного округа", периоды замещения государственной должности автономного округа на профессиональной постоянной основе до вступления в силу Закона автономного округа "О государственных должностях Ямало-Ненецкого автономного округа", государственных должностей автономного округа, установленных Уставом (Основным законом) автономного округа и иными законами автономного округа, для непосредственного исполнения полномочий органов государственной власти автономного округа и государственных органов автономного округа, в том числе с двойным наименованием, по которым было предусмотрено денежное вознаграждение.

5. Размер пенсии за выслугу лет пересчитывается с соблюдением правил, предусмотренных [частью 2](#) настоящей статьи, а также в размере и сроки, установленные для индексации размера фиксированной выплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности).

6. В случае смерти лица, указанного в [части 1](#) настоящей статьи, связанной с исполнением им полномочий по замещаемой государственной должности автономного округа в Счетной палате автономного округа, члены семьи умершего (независимо от количества иждивенцев), получающие страховую пенсию по случаю потери кормильца, имеют право на пенсию за выслугу лет в размере 50 процентов денежного вознаграждения лица, указанного в [части 1](#) настоящей статьи.

7. Выплата пенсии за выслугу лет, предусмотренная настоящей статьей, сохраняется при выезде лиц, указанных в [части 1](#) настоящей статьи, из автономного округа в пределах Российской Федерации.

8. Выплата пенсии за выслугу лет лицам, указанным в [части 1](#) настоящей статьи, приостанавливается в случаях:

1) помещения получателя пенсии за выслугу лет в организацию социального обслуживания, предоставляющую социальные услуги в стационарной форме;

2) вступления в силу обвинительного приговора суда, связанного с лишением свободы;

3) замещения государственной должности Российской Федерации, должности федеральной государственной гражданской службы, государственной должности автономного округа или иного субъекта Российской Федерации, должности государственной гражданской службы автономного округа или иного субъекта Российской Федерации, муниципальной должности и должности муниципальной службы со дня замещения одной из указанных должностей. После освобождения названных лиц от указанных должностей выплата пенсии за выслугу лет им возобновляется на прежних условиях либо по заявлению лица пенсия за выслугу лет устанавливается вновь в соответствии с настоящим Законом.

9. Пенсия за выслугу лет лицам, указанным в [части 1](#) настоящей статьи, устанавливается со дня подачи заявления, но не ранее чем со дня назначения страховой пенсии.

Пенсия за выслугу лет лицам, указанным в [части 6](#) настоящей статьи, устанавливается со дня смерти лица, указанного в [части 1](#) настоящей статьи, если обращение за пенсией за выслугу лет последовало не позднее чем через 12 месяцев со дня смерти, а при превышении данного срока - на 12 месяцев раньше того дня, когда последовало обращение за пенсией за выслугу лет.

Заявление, указанное в [абзаце первом](#) настоящей части, подается в период замещения государственной должности автономного округа в Счетной палате автономного округа либо после прекращения своих полномочий (по выбору лиц, указанных в [части 1](#) настоящей статьи).

10. Лицам, указанным в [части 1](#) настоящей статьи, одновременно имеющим право на пенсию за выслугу лет, ежемесячное пожизненное содержание, дополнительное пожизненное ежемесячное материальное обеспечение в соответствии с федеральным законодательством, законодательством автономного округа или законодательством других субъектов Российской Федерации, ежемесячную доплату к страховой пенсии по старости (инвалидности), пенсию за выслугу лет в соответствии с муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления в автономном округе и пенсию за выслугу лет в соответствии с настоящим Законом, устанавливается одна из названных выплат по их выбору.

11. Минимальный размер пенсии за выслугу лет выплачивается в размере величины прожиточного минимума пенсионера в автономном округе, установленной постановлением Правительства автономного округа.

12. Выплата пенсии за выслугу лет, предусмотренная настоящей статьей, осуществляется за

счет средств окружного бюджета.

13. Порядок назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет, предусмотренной настоящей статьей, устанавливается нормативным правовым актом автономного округа.

14. Выплата пенсии за выслугу лет осуществляется после прекращения полномочий.

Денежное вознаграждение лиц, указанных в **части 1** настоящей статьи, для исчисления размера пенсии за выслугу лет подлежит увеличению (индексации) за период со дня прекращения полномочий по государственной должности автономного округа в Счетной палате автономного округа до дня назначения пенсии за выслугу лет в порядке и сроки, которые были установлены для увеличения (индексации) соответствующего денежного вознаграждения.

При увеличении срока замещения соответствующей государственной должности автономного округа в Счетной палате автономного округа и (или) денежного вознаграждения лица, указанные в **части 1** настоящей статьи, имеют право на перерасчет размера пенсии за выслугу лет.

15. Указанные в **частях 1 - 14** настоящей статьи гарантии не распространяются на лиц, указанных в **части 1** настоящей статьи, полномочия которых были прекращены в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, либо по основаниям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 14 Федерального закона "Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации", либо в связи с несоблюдением ограничений, установленных частью 2 статьи 19 Федерального закона "Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации".

Статья 9. Порядок досрочного освобождения должностных лиц, замещающих должности председателя Счетной палаты автономного округа, заместителя председателя Счетной палаты автономного округа, аудитора Счетной палаты автономного округа, от замещаемых должностей в связи с утратой доверия
(в ред. Закона ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО)

1. Досрочное освобождение должностных лиц, замещающих должности председателя Счетной палаты автономного округа, заместителя председателя Счетной палаты автономного округа, аудитора Счетной палаты автономного округа, от замещаемых должностей в связи с утратой доверия осуществляется решением Законодательного Собрания автономного округа на основании доклада о результатах проверки, проведенной органом автономного округа по профилактике коррупционных и иных правонарушений, а в случае если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию по координации работы по противодействию коррупции в автономном округе (далее - комиссия), - и на основании рекомендаций указанной комиссии.
(часть 1 в ред. Закона ЯНАО от 25.11.2022 N 116-ЗАО)

2. Досрочное освобождение должностных лиц, замещающих должности председателя Счетной палаты автономного округа, заместителя председателя Счетной палаты автономного округа, аудитора Счетной палаты автономного округа, от замещаемых должностей в связи с утратой доверия осуществляется не позднее одного месяца со дня поступления информации о несоблюдении председателем Счетной палаты автономного округа, заместителем председателя Счетной палаты автономного округа, аудитором Счетной палаты автономного округа запрета, предусмотренного статьей 7.1 Федерального закона "О противодействии коррупции", а также о наступлении случаев, предусмотренных статьей 13.1 Федерального закона "О противодействии коррупции", не считая периода их временной нетрудоспособности, пребывания их в отпуске, других случаев их отсутствия на работе по уважительным причинам, а также времени проведения проверки и рассмотрения ее материалов комиссией.
(в ред. Закона ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО)

При этом досрочное освобождение председателя Счетной палаты автономного округа,

заместителя председателя Счетной палаты автономного округа, аудитора Счетной палаты автономного округа от замещаемых должностей в связи с утратой доверия должно быть применено не позднее шести месяцев со дня поступления информации, указанной в абзаце первом настоящей части.

(в ред. Закона ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО)

3. Решение о досрочном освобождении должностных лиц, замещающих должности председателя Счетной палаты автономного округа, заместителя председателя Счетной палаты автономного округа, аудитора Счетной палаты автономного округа, от замещаемых должностей в связи с утратой доверия оформляется постановлением Законодательного Собрания автономного округа.

(в ред. Закона ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО)

4. В постановлении Законодательного Собрания автономного округа о досрочном освобождении должностных лиц, замещающих должности председателя Счетной палаты автономного округа, заместителя председателя Счетной палаты автономного округа, аудитора Счетной палаты автономного округа, от замещаемых должностей в связи с утратой доверия в качестве основания досрочного освобождения председателя Счетной палаты автономного округа, заместителя председателя Счетной палаты автономного округа, аудитора Счетной палаты автономного округа, от замещаемых должностей указываются основания, предусмотренные частью 3 статьи 7.1, статьей 13.1 Федерального закона "О противодействии коррупции".

(в ред. Закона ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО)

Копия постановления Законодательного Собрания автономного округа о досрочном освобождении должностных лиц, замещающих должности председателя Счетной палаты автономного округа, заместителя председателя Счетной палаты автономного округа, аудитора Счетной палаты автономного округа, от замещаемых должностей в связи с утратой доверия вручается председателю Счетной палаты автономного округа, заместителю председателя Счетной палаты автономного округа, аудитору Счетной палаты автономного округа под расписку в течение пяти дней со дня принятия постановления.

(в ред. Закона ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО)

Статья 10. Полномочия Счетной палаты автономного округа

(в ред. Закона ЯНАО от 29.11.2019 N 93-ЗАО)

1. Счетная палата автономного округа осуществляет следующие полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств окружного бюджета и бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования автономного округа, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов законов автономного округа об окружном бюджете и проектов законов автономного округа о бюджете Территориального фонда обязательного медицинского страхования автономного округа, проверка и анализ обоснованности их показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении окружного бюджета, об исполнении местного бюджета в пределах компетенции, установленной Бюджетным кодексом Российской Федерации, годового отчета об исполнении бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования автономного округа;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

5) оценка эффективности формирования государственной собственности автономного округа, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением

установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств окружного бюджета, а также оценка законности предоставления государственных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств окружного бюджета и имущества, находящегося в государственной собственности автономного округа;

7) экспертиза проектов законов и иных нормативных правовых актов органов государственной власти автономного округа в части, касающейся расходных обязательств автономного округа, экспертиза проектов законов автономного округа, приводящих к изменению доходов окружного бюджета и бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования автономного округа, а также государственных программ автономного округа (проектов государственных программ автономного округа);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в автономном округе, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) контроль за законностью и эффективностью использования межбюджетных трансфертов, предоставленных из окружного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории автономного округа, а также проверка местного бюджета в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

10) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения окружного бюджета, бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования автономного округа в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения окружного бюджета, бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования автономного округа, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Законодательное Собрание автономного округа и Губернатору автономного округа;

11) осуществление контроля за состоянием государственного внутреннего и внешнего долга автономного округа;

12) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития автономного округа, предусмотренных документами стратегического планирования автономного округа, в пределах компетенции Счетной палаты автономного округа;

13) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

14) финансовый контроль за использованием региональным оператором - специализированной некоммерческой организацией, осуществляющей деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, средств окружного бюджета в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации;

15) аудит эффективности, направленный на определение экономности и результативности использования бюджетных средств;

16) подготовка предложений по совершенствованию осуществления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета (далее - главные

администраторы бюджетных средств) внутреннего финансового аудита;

17) контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из окружного бюджета, а также за соблюдением условий государственных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из окружного бюджета;

18) контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении окружного бюджета и бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования автономного округа;

18-1) оценка действий (бездействия) по восстановлению или защите нарушенных прав и законных интересов автономного округа, установлению финансовых и имущественных рисков, причин возникновения спора и их устранению в пределах компетенции Счетной палаты автономного округа;

(п. 18-1 введен Законом ЯНАО от 22.03.2024 N 11-ЗАО)

19) иные полномочия в сфере внешнего государственного финансового контроля, установленные федеральными законами и законами автономного округа.
(часть 1 в ред. Закона ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО)

2. Счетная палата автономного округа осуществляет полномочия внешнего муниципального финансового контроля в соответствии с соглашениями о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, заключаемыми с представительными органами муниципальных образований в автономном округе в порядке, предусмотренном [статьей 24-1](#) настоящего Закона.

(в ред. Закона ЯНАО от 26.06.2023 N 54-ЗАО)

3. Внешний государственный финансовый контроль осуществляется Счетной палатой автономного округа в отношении объектов, указанных в статье 266.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в части 4 статьи 9 Федерального закона "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований" (далее - объекты контроля).

(в ред. Закона ЯНАО от 24.11.2023 N 96-ЗАО)

Статья 11. Формы и методы осуществления Счетной палатой автономного округа внешнего государственного финансового контроля

1. Внешний государственный финансовый контроль осуществляется Счетной палатой автономного округа в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий с применением методов, предусмотренных в статье 267.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. При проведении контрольного мероприятия Счетной палатой автономного округа составляется соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей объектов контроля. На основании акта (актов) Счетной палатой автономного округа составляется отчет.

3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Счетная палата автономного округа составляет отчет или заключение.

Статья 12. Стандарты внешнего государственного финансового контроля

1. Счетная палата автономного округа при осуществлении внешнего государственного финансового контроля руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством

Российской Федерации, законодательством автономного округа, а также стандартами внешнего государственного финансового контроля.

2. Стандарты внешнего государственного финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются Счетной палатой автономного округа в соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований".
(в ред. Закона ЯНАО от 24.11.2023 N 96-ЗАО)

3. При подготовке стандартов внешнего государственного финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

4. Стандарты внешнего государственного финансового контроля, утвержденные Счетной палатой автономного округа, не могут противоречить законодательству Российской Федерации и (или) законодательству автономного округа.

Статья 13. Планирование деятельности Счетной палаты автономного округа

1. Счетная палата автономного округа осуществляет свою деятельность на основе плана работы Счетной палаты автономного округа, который разрабатывается и утверждается ею самостоятельно.

2. Планирование деятельности Счетной палаты автономного округа осуществляется на основании поручений Законодательного Собрания автономного округа, предложений Губернатора автономного округа, предложений членов коллегии Счетной палаты автономного округа с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.
(в ред. Закона ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО)

3. Поручения Законодательного Собрания автономного округа, предложения Губернатора автономного округа направляются в Счетную палату автономного округа не позднее 30 ноября года, предшествующего планируемому.
(в ред. Законов ЯНАО от 31.10.2016 N 82-ЗАО, от 28.09.2021 N 94-ЗАО)

4. Поручения Законодательного Собрания автономного округа, предложения Губернатора автономного округа рассматриваются на заседании коллегии Счетной палаты автономного округа.
(в ред. Закона ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО)

По результатам рассмотрения поручений Законодательного Собрания автономного округа, предложений Губернатора автономного округа на соответствие полномочиям Счетной палаты автономного округа и исходя из анализа результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Счетной палаты автономного округа и общего количества поручений Законодательного Собрания автономного округа, предложений Губернатора автономного округа коллегией Счетной палаты автономного округа принимаются решения об их включении (невключении) в план работы Счетной палаты автономного округа.
(в ред. Закона ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО)

5. Рассмотрение и включение в план работы Счетной палаты автономного округа предложений членов коллегии Счетной палаты автономного округа осуществляется в соответствии с Регламентом Счетной палаты автономного округа.

6. План работы Счетной палаты автономного округа утверждается коллегией Счетной палаты автономного округа в срок до 30 декабря года, предшествующего планируемому.

7. Информация о результатах рассмотрения поручений Законодательного Собрания автономного округа, предложений Губернатора автономного округа направляется Счетной

палатой автономного округа в Законодательное Собрание автономного округа, Губернатору автономного округа после утверждения плана работы Счетной палаты.
(в ред. Закона ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО)

8. План работы Счетной палаты автономного округа в течение года может быть изменен по решению коллегии Счетной палаты автономного округа в порядке, установленном [частями 4 - 5](#) настоящей статьи.

9. Требования к форме, структуре и содержанию плана работы Счетной палаты автономного округа, порядок формирования и утверждения плана работы Счетной палаты автономного округа устанавливаются Регламентом Счетной палаты автономного округа.

Статья 14. Регламент Счетной палаты автономного округа

Регламент Счетной палаты автономного округа определяет полномочия председателя Счетной палаты автономного округа, заместителей председателя Счетной палаты автономного округа и аудиторов Счетной палаты автономного округа; компетенцию и порядок работы коллегии Счетной палаты автономного округа; порядок планирования деятельности Счетной палаты автономного округа; порядок направления Счетной палатой автономного округа запросов информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий; порядок опубликования в средствах массовой информации или размещения в сети Интернет информации о деятельности Счетной палаты автономного округа; иные вопросы деятельности Счетной палаты автономного округа.
(в ред. Закона ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО)

Статья 15. Полномочия председателя Счетной палаты автономного округа, заместителей председателя Счетной палаты автономного округа и аудиторов Счетной палаты автономного округа по организации деятельности Счетной палаты автономного округа

(в ред. Закона ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО)

1. Председатель Счетной палаты автономного округа:

1) осуществляет руководство деятельностью Счетной палаты автономного округа и организует ее работу в соответствии с Регламентом Счетной палаты автономного округа;

2) представляет Законодательному Собранию автономного округа и Губернатору автономного округа годовой отчет о деятельности Счетной палаты автономного округа, информацию о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

3) представляет Счетную палату автономного округа в отношениях с государственными органами Российской Федерации, государственными органами автономного округа и органами местного самоуправления, счетными и контрольными палатами и органами парламентского контроля субъектов иностранных федеративных государств, а также административно-территориальных образований иностранных государств, международными и иными организациями;

4) утратил силу. - Закон ЯНАО от 25.10.2021 N 101-ЗАО;

4-1) осуществляет отдельные полномочия представителя нанимателя в отношении заместителей председателя Счетной палаты автономного округа и аудиторов Счетной палаты автономного округа, за исключением назначения на должность, досрочного освобождения от должности и принятия решений по вопросам соблюдения ограничений, запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, федеральными законами;

(п. 4-1 введен Законом ЯНАО от 24.11.2023 N 96-ЗАО)

5) осуществляет полномочия представителя нанимателя в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской Федерации, а также полномочия работодателя по отношению к работникам, замещающим должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы автономного округа;

6) утверждает положения о структурных подразделениях, должностные регламенты и должностные инструкции работников Счетной палаты автономного округа;

7) подписывает представления и предписания Счетной палаты автономного округа;

8) издает приказы Счетной палаты автономного округа и распоряжения Счетной палаты автономного округа, заключает государственные контракты, гражданско-правовые и иные договоры (соглашения);

9) утверждает программы контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

10) подписывает удостоверения на право проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, подписывает уведомления о проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

11) подписывает отчеты по результатам контрольных мероприятий, отчеты или заключения по результатам экспертно-аналитических мероприятий;

12) утверждает бюджетную смету Счетной палаты автономного округа в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период;

13) ведет заседания коллегии Счетной палаты автономного округа;

14) осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Законом и Регламентом Счетной палаты автономного округа.

2. Заместители председателя Счетной палаты автономного округа выполняют полномочия в соответствии с Регламентом Счетной палаты автономного округа.

В отсутствие председателя Счетной палаты автономного округа его полномочия выполняет заместитель председателя Счетной палаты автономного округа в соответствии с правовым актом, принимаемым Счетной палатой автономного округа.

В отсутствие председателя Счетной палаты автономного округа и заместителей председателя Счетной палаты автономного округа полномочия председателя Счетной палаты автономного округа выполняет аудитор Счетной палаты автономного округа в соответствии с правовым актом, принимаемым Счетной палатой автономного округа.
(часть 2 в ред. Закона ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО)

3. Председатель Счетной палаты автономного округа, заместители председателя Счетной палаты автономного округа, аудиторы Счетной палаты автономного округа возглавляют направления деятельности Счетной палаты автономного округа, могут являться руководителями контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

Председатель Счетной палаты автономного округа, заместители председателя Счетной палаты автономного округа, аудиторы Счетной палаты автономного округа в пределах своих полномочий, установленных Регламентом Счетной палаты автономного округа, самостоятельно решают вопросы организации деятельности возглавляемых направлений и несут ответственность за ее результаты.
(часть 3 в ред. Закона ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО)

Статья 16. Компетенция и порядок работы коллегии Счетной палаты автономного округа

1. В соответствии с настоящим Законом образуется коллегия Счетной палаты автономного округа, в состав которой входят председатель Счетной палаты автономного округа, заместители председателя Счетной палаты автономного округа и аудиторы Счетной палаты автономного округа.

(в ред. Закона ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО)

2. Компетенция и порядок работы коллегии Счетной палаты автономного округа определяются Регламентом Счетной палаты автономного округа.

3. Работой коллегии Счетной палаты автономного округа руководит председатель Счетной палаты автономного округа, а в его отсутствие - заместитель председателя Счетной палаты автономного округа в соответствии с правовым актом, принимаемым Счетной палатой автономного округа.

В отсутствие председателя Счетной палаты автономного округа и заместителей председателя Счетной палаты автономного округа работой коллегии Счетной палаты автономного округа руководит аудитор Счетной палаты автономного округа в соответствии с правовым актом, принимаемым Счетной палатой автономного округа.

(часть 3 в ред. Закона ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО)

4. Решения коллегии Счетной палаты автономного округа оформляются протоколом.

5. Коллегия Счетной палаты автономного округа:

1) утверждает Регламент Счетной палаты автономного округа и внесение изменений в него;

2) утверждает план работы Счетной палаты автономного округа и внесение изменений в него;

3) утверждает годовой отчет о деятельности Счетной палаты автономного округа;

4) утверждает отчеты по результатам контрольных мероприятий, отчеты или заключения по результатам экспертно-аналитических мероприятий;

5) утверждает содержание направлений деятельности, возглавляемых председателем Счетной палаты автономного округа, заместителями председателя Счетной палаты автономного округа и аудиторами Счетной палаты автономного округа;

(в ред. Закона ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО)

6) принимает решение о направлении и отмене представлений и предписаний Счетной палаты автономного округа, о внесении в них изменений и продлении сроков их выполнения;

(в ред. Закона ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО)

7) рассматривает информацию о принятых решениях и мерах по результатам рассмотрения представлений Счетной палаты автономного округа, об исполнении (неисполнении) предписаний Счетной палаты автономного округа и принимает по итогам соответствующие решения, в том числе о продлении сроков исполнения, принятии дополнительных мер по представлениям и предписаниям Счетной палаты автономного округа;

8) принимает решения о заключении соглашений о сотрудничестве и взаимодействии;

9) рассматривает структуру и штатное расписание Счетной палаты автономного округа, предложения о внесении изменений в них;

9-1) рассматривает вопросы о заключении Счетной палатой автономного округа с

представительными органами муниципальных образований в автономном округе соглашений о передаче Счетной палате автономного округа полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, принимает решения по результатам их рассмотрения в порядке, предусмотренном [статьей 24-1](#) настоящего Закона, а также рассматривает вопросы и принимает решения о внесении изменений в существенные условия указанных соглашений, об их расторжении;

(п. 9-1 в ред. Закона ЯНАО от 26.06.2023 N 54-ЗАО)

9-2) принимает решение по результатам проверки кандидата на должность заместителя председателя Счетной палаты автономного округа или аудитора Счетной палаты автономного округа на соответствие требованиям, установленным [статьей 7](#) Федерального закона "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований" и [статьей 7](#) настоящего Закона, в порядке, установленном Регламентом Счетной палаты автономного округа;

(п. 9-2 введен Законом ЯНАО от 24.11.2023 N 96-ЗАО)

10) рассматривает другие вопросы, входящие в полномочия Счетной палаты автономного округа по осуществлению внешнего государственного финансового контроля.

Статья 17. Обязательность исполнения требований должностных лиц Счетной палаты автономного округа

1. Требования и запросы должностных лиц Счетной палаты автономного округа, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством автономного округа, являются обязательными для исполнения объектами контроля.

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Счетной палаты автономного округа, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством автономного округа.

Статья 18. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Счетной палаты автономного округа

1. Должностные лица Счетной палаты автономного округа при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые объектами контроля, иметь доступ к их информации, документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы объектов контроля, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производится с участием уполномоченных должностных лиц объектов контроля и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и иных государственных органов автономного округа, Территориального фонда обязательного медицинского страхования автономного округа, органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц

объектов контроля представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий информации, документов и материалов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами объектов контроля информации, документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности объектов контроля, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности объектов контроля и хранящейся в электронной форме в базах данных объектов контроля, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;
(п. 8 в ред. Закона ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО)

9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2. Должностные лица Счетной палаты автономного округа в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном [пунктом 2 части 1](#) настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя Счетной палаты автономного округа.

Уведомление об опечатывании касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов объектов контроля составляется должностным лицом Счетной палаты автономного округа по форме, согласно приложению 1 к настоящему Закону, и подписывается руководителем контрольного мероприятия.

Уведомление об опечатывании касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов объектов контроля направляется председателю Счетной палаты автономного округа с приложением акта опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов.

Уведомление об изъятии документов и материалов составляется должностным лицом Счетной палаты автономного округа по форме, согласно приложению 2 к настоящему Закону, и подписывается руководителем контрольного мероприятия.

Уведомление об изъятии документов и материалов направляется председателю Счетной палаты автономного округа с приложением акта изъятия документов и материалов.

2-1. Руководители проверяемых органов и организаций обязаны обеспечивать соответствующих должностных лиц Счетной палаты автономного округа, участвующих в контрольных мероприятиях, оборудованным рабочим местом с доступом к справочным правовым системам, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
(часть 2-1 введена Законом ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО)

3. Должностные лица Счетной палаты автономного округа не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность объектов контроля, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов, отчетов и заключений Счетной палаты автономного округа.

4. Должностные лица Счетной палаты автономного округа обязаны сохранять

государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении на объектах контроля контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях Счетной палаты автономного округа.

4.1. Должностные лица Счетной палаты автономного округа обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом "О противодействии коррупции", Федеральным законом "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

(часть 4.1 введена Законом ЯНАО от 20.02.2018 N 5-ЗАО)

5. Должностные лица Счетной палаты автономного округа несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

6. Председатель Счетной палаты автономного округа, заместители председателя Счетной палаты автономного округа и аудиторы Счетной палаты автономного округа вправе участвовать в заседаниях Законодательного Собрания автономного округа, его комитетов, постоянных и временных комиссий, рабочих групп и других органов, заседаниях Правительства автономного округа и иных исполнительных органов автономного округа, а также в заседаниях координационных, совещательных, консультативных и вспомогательных органов при Губернаторе автономного округа.

(в ред. Законов ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО, от 27.09.2022 N 78-ЗАО)

Статья 19. Представление информации, документов и материалов Счетной палате автономного округа

1. Органы государственной власти и государственные органы автономного округа, органы управления Территориального фонда обязательного медицинского страхования автономного округа, органы местного самоуправления и муниципальные органы, организации, в отношении которых Счетная палата автономного округа вправе осуществлять внешний государственный и муниципальный финансовый контроль или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего государственного и муниципального финансового контроля, их должностные лица, а также территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и их структурные подразделения обязаны представлять в Счетную палату автономного округа по запросам Счетной палаты автономного округа информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

(часть 1 в ред. Закона ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО)

2. Порядок направления Счетной палатой автономного округа запросов, указанных в [пункте 3 части 1 статьи 18](#) настоящего Закона и [части 1](#) настоящей статьи, определяется Регламентом Счетной палаты автономного округа.

3. Информация, документы и материалы по запросам Счетной палаты автономного округа предоставляются в сроки, установленные в запросе должностных лиц Счетной палаты автономного округа. В случае если сроки не установлены, информация, документы и материалы предоставляются не позднее пятнадцати рабочих дней со дня получения запроса Счетной палаты автономного округа.

4. Счетная палата автономного округа не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такие информация, документы и материалы ранее уже были представлены.

4-1. При осуществлении внешнего государственного финансового контроля Счетной палате автономного округа предоставляется необходимый для реализации ее полномочий постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

(часть 4-1 введена Законом ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО)

5. При осуществлении Счетной палатой автономного округа контрольных и экспертно-аналитических мероприятий должностные лица объектов контроля должны обеспечить должностным лицам Счетной палаты автономного округа:

1) беспрепятственный вход на территорию и в помещения, занимаемые объектами контроля, доступ к информации, документам и материалам, а также осмотр занимаемых территории и помещений;

2) представление письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также необходимых копий информации, документов и материалов, заверенных в установленном порядке;

3) своевременное представление информации, документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

4) возможность ознакомления со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности объектов контроля, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

5) возможность ознакомления с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности объектов контроля и хранящейся в электронной форме в базах данных объектов контроля, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

6) утратил силу. - Закон ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО.

6. Главные администраторы средств окружного бюджета, бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования автономного округа направляют в Счетную палату автономного округа квартальную и годовую бюджетную отчетность в сроки, предусмотренные для сдачи квартальной и годовой бюджетной отчетности в Счетную палату автономного округа.

7. Непредоставление или несвоевременное предоставление Счетной палате автономного округа по ее запросу информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно предоставление информации, документов и материалов не в полном объеме или предоставление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством автономного округа.

Статья 20. Представление Счетной палаты автономного округа

1. Счетная палата автономного округа по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы государственной власти и иные государственные органы автономного округа, органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам представления для принятия мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба автономному округу, муниципальному образованию или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению

нарушений.
(в ред. Закона ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО)

2. Представления Счетной палаты автономного округа рассматриваются коллегией Счетной палаты автономного округа и подписываются председателем Счетной палаты автономного округа, а в его отсутствие - заместителем председателя Счетной палаты автономного округа в соответствии с правовым актом, принимаемым Счетной палатой автономного округа.

В отсутствие председателя Счетной палаты автономного округа и заместителей председателя Счетной палаты автономного округа представления Счетной палаты автономного округа подписываются аудитором Счетной палаты автономного округа в соответствии с правовым актом, принимаемым Счетной палатой автономного округа.
(часть 2 в ред. Закона ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО)

3. Представление Счетной палаты автономного округа должно содержать информацию о выявленных недостатках и нарушениях законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов и требования о принятии мер по их устранению, а также устранению причин и условий таких нарушений.

4. Органы государственной власти и иные государственные органы автономного округа, органы местного самоуправления и муниципальные органы, а также организации в указанный в представлении срок или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения обязаны уведомить в письменной форме Счетную палату автономного округа о принятых по результатам выполнения представления решениях и мерах.
(в ред. Закона ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО)

4-1. Срок выполнения представления может быть продлен, но не более одного раза.
(часть 4-1 введена Законом ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО)

5. Отменить представление, внести в него изменения или продлить срок его выполнения может коллегия Счетной палаты автономного округа в порядке, установленном Регламентом Счетной палаты автономного округа.
(в ред. Закона ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО)

6. Утратила силу. - Закон ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО.

Статья 21. Предписание Счетной палаты автономного округа

1. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, невыполнения представлений Счетной палаты автономного округа, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами Счетной палаты автономного округа контрольных мероприятий Счетная палата автономного округа направляет в органы государственной власти и иные государственные органы автономного округа, органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам предписание.
(в ред. Закона ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО)

2. Предписания Счетной палаты автономного округа рассматриваются коллегией Счетной палаты автономного округа и подписываются председателем Счетной палаты автономного округа или заместителем председателя Счетной палаты автономного округа в соответствии с правовым актом, принимаемым Счетной палатой автономного округа.
(в ред. Закона ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО)

3. Предписание Счетной палаты автономного округа должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания и обязательные для исполнения в указанный в предписании срок требования об устранении нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов и (или)

требования о возмещении причиненного такими нарушениями ущерба автономному округу, муниципальному образованию.

3-1. Срок выполнения предписания может быть продлен, но не более одного раза.
(часть 3-1 введена Законом ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО)

4. Отменить предписание, внести в него изменения или продлить срок его выполнения может коллегия Счетной палаты автономного округа в порядке, установленном Регламентом Счетной палаты автономного округа.
(в ред. Закона ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО)

Статья 22. Уведомление Счетной палаты автономного округа о применении бюджетных мер принуждения

1. При выявлении в ходе контрольного мероприятия бюджетных нарушений Счетная палата направляет уведомление о применении бюджетных мер принуждения.

2. Уведомление Счетной палаты автономного округа о применении бюджетных мер принуждения направляется органам и должностным лицам, уполномоченным в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством автономного округа принимать решения о применении бюджетных мер принуждения.

3. Уведомление Счетной палаты автономного округа о применении бюджетных мер принуждения принимается коллегией Счетной палаты автономного округа и подписывается председателем Счетной палаты автономного округа или заместителем председателя Счетной палаты автономного округа.

Статья 23. Гарантии прав объектов контроля

1. Акты, составленные Счетной палатой автономного округа при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей объектов контроля. Пояснения и замечания должностных лиц объектов контроля, представленные в срок до семи рабочих дней со дня получения акта, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

2. Объекты контроля и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) Счетной палаты автономного округа в Законодательное Собрание автономного округа.

Статья 24. Взаимодействие в сфере внешнего государственного финансового контроля

1. Счетная палата автономного округа при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с органами государственной власти и иными государственными органами автономного округа, территориальными органами Федерального казначейства, территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, автономного округа и муниципальных образований в автономном округе, заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.

2. Счетная палата автономного округа при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с контрольно-счетными органами других субъектов Российской Федерации, контрольно-счетными органами муниципальных образований в автономном округе и других субъектах Российской Федерации, со Счетной палатой Российской Федерации, заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии, входить в состав совещательных органов, созданных в целях повышения качества контрольной и экспертно-аналитической деятельности, эффективности внешнего государственного и муниципального финансового аудита (контроля) в рамках организации взаимодействия между Счетной палатой Российской Федерации,

контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.

3. В целях координации своей деятельности Счетная палата автономного округа, органы государственной власти и иные органы государственной власти автономного округа могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

4. Счетная палата автономного округа вправе устанавливать и поддерживать связи со счетными и контрольными палатами и органами парламентского контроля субъектов иностранных федеративных государств, а также административно-территориальных образований иностранных государств, с их международными объединениями, заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии, вступать в указанные международные объединения органов финансового контроля.

5. Счетная палата автономного округа по письменному обращению контрольно-счетных органов других субъектов Российской Федерации и муниципальных образований в автономном округе может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

6. Счетная палата автономного округа вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представителей, а также на договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков. (часть 6 в ред. Закона ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО)

7. Счетная палата автономного округа вправе:

1) организовывать взаимодействие с контрольно-счетными органами муниципальных образований в автономном округе;

2) оказывать контрольно-счетным органам муниципальных образований в автономном округе организационную, правовую, информационную, методическую, консультационную и иную помощь;

3) содействовать получению профессионального образования и дополнительного профессионального образования работников контрольно-счетных органов муниципальных образований в автономном округе;

4) осуществлять совместно с контрольно-счетными органами муниципальных образований в автономном округе планирование совместных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и организовывать их проведение;

5) по обращению контрольно-счетных органов муниципальных образований в автономном округе или представительных органов муниципальных образований в автономном округе осуществлять анализ деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований в автономном округе и давать рекомендации по повышению эффективности их работы;

6) по обращениям представительных органов муниципальных образований в автономном округе давать заключения о соответствии кандидатур на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования в автономном округе требованиям, установленным Федеральным законом "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований".

(п. 6 введен Законом ЯНАО от 28.09.2021 N 94-ЗАО; в ред. Закона ЯНАО от 24.11.2023 N 96-ЗАО)

Статья 24-1. Порядок заключения соглашений представительными органами

муниципальных образований в автономном округе со Счетной палатой автономного округа о передаче ей полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля

(в ред. Закона ЯНАО от 26.06.2023 N 54-ЗАО)

1. Представительные органы муниципальных образований в автономном округе вправе заключать соглашения со Счетной палатой автономного округа о передаче ей всех или части полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля (далее - соглашение).

2. В целях заключения соглашения представительный орган муниципального образования в автономном округе принимает решение об обращении в Счетную палату автономного округа с предложением о заключении соглашения с указанием объема передаваемых полномочий и направляет такое решение в Счетную палату автономного округа.

3. Коллегия Счетной палаты автономного округа в течение 30 дней со дня получения Счетной палатой автономного округа решения, указанного в **части 2** настоящей статьи, рассматривает его и принимает одно из следующих решений:

1) о заключении соглашения и направлении проекта соглашения в представительный орган муниципального образования в автономном округе;

2) об отказе в заключении соглашения и направлении уведомления об отказе в представительный орган муниципального образования в автономном округе.

4. Счетная палата автономного округа в рамках рассмотрения вопроса о заключении соглашения вправе запрашивать у органов местного самоуправления информацию и документы, необходимые для принятия решения, а органы местного самоуправления обязаны их предоставлять в указанные в запросах сроки.

5. Коллегия Счетной палаты автономного округа вправе отказать представительному органу муниципального образования в автономном округе в заключении соглашения по следующим основаниям:

1) непредоставление органами местного самоуправления информации и документов, необходимых для принятия решения по вопросу заключения соглашения, запрошенных в соответствии с **частью 4** настоящей статьи;

2) установленная штатная численность Счетной палаты автономного округа не позволяет обеспечить осуществление передаваемых полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю;

3) финансовое обеспечение деятельности Счетной палаты автономного округа предусмотрено в объеме, не позволяющем обеспечить осуществление передаваемых полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю.

6. В течение 30 дней со дня получения проекта соглашения представительный орган муниципального образования в автономном округе рассматривает его и принимает решение о заключении соглашения либо отказывается от его заключения.

Перед заключением соглашения представительным органом муниципального образования в автономном округе и Счетной палатой автономного округа могут проводиться консультации, по итогам которых проект соглашения может быть доработан.

7. Соглашение должно содержать следующие существенные условия:

1) об объеме передаваемых Счетной палате автономного округа полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля;

2) о периоде, на который передаются полномочия по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля;

3) о сроке вступления в силу соглашения;

4) о порядке и сроке расторжения соглашения.

8. Соглашение считается заключенным со дня его подписания.

9. Изменения в существенные условия соглашения вносятся по инициативе одной из сторон соглашения в порядке, предусмотренном для заключения соглашения, и вступают в силу в сроки, определенные сторонами соглашения.

Изменения в иные условия соглашения вносятся по взаимному согласию председателя Счетной палаты автономного округа и председателя представительного органа муниципального образования в автономном округе.

10. Решение о расторжении соглашения, принятое по взаимному согласию сторон, вступает в силу с начала очередного финансового года.

Решение о расторжении соглашения, принятое одной из сторон в одностороннем порядке, если такой порядок предусмотрен соглашением, должно приниматься не позднее чем за три месяца до окончания текущего финансового года и вступать в силу с начала очередного финансового года.

Статья 24-2. Порядок осуществления Счетной палатой автономного округа внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета в случае заключения соглашения

(в ред. Закона ЯНАО от 26.06.2023 N 54-ЗАО)

(введена Законом ЯНАО от 29.11.2019 N 93-ЗАО)

1. В случае заключения соглашения в соответствии со [статьей 24-1](#) настоящего Закона, предусматривающего передачу Счетной палате автономного округа полномочий по осуществлению внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета, такая проверка осуществляется Счетной палатой автономного округа в порядке, установленном настоящей статьей, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

(часть 1 в ред. Закона ЯНАО от 26.06.2023 N 54-ЗАО)

2. Местная администрация представляет годовой отчет об исполнении местного бюджета в Счетную палату автономного округа для подготовки заключения на него не позднее 01 апреля текущего года.

(часть 2 в ред. Закона ЯНАО от 26.06.2023 N 54-ЗАО)

3. Главные администраторы средств местного бюджета не позднее 15 марта текущего финансового года представляют годовую бюджетную отчетность в электронном виде с использованием усиленных квалифицированных электронных подписей и (или) на бумажном носителе в Счетную палату автономного округа для внешней проверки.

4. Счетная палата автономного округа готовит заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета.

5. Заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета Счетная палата автономного округа представляет не позднее 30 апреля текущего года в представительный орган муниципального образования в автономном округе с одновременным направлением его в местную администрацию.

Статья 25. Обеспечение доступа к информации о деятельности Счетной палаты автономного округа

1. Счетная палата автономного округа в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) и публикует в своих официальных изданиях или других средствах массовой информации информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, выявленных при их проведении нарушениях, внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

2. Счетная палата автономного округа ежегодно до 01 мая года, следующего за отчетным, представляет годовой отчет о своей деятельности Законодательному Собранию автономного округа и Губернатору автономного округа. Годовой отчет о деятельности Счетной палаты автономного округа публикуется в средствах массовой информации или размещается в сети Интернет только после его рассмотрения Законодательным Собранием автономного округа.
(в ред. Закона ЯНАО от 29.11.2019 N 93-ЗАО)

3. Порядок опубликования в средствах массовой информации или размещения в сети Интернет информации о деятельности Счетной палаты автономного округа осуществляется в соответствии с Регламентом Счетной палаты автономного округа.

Статья 26. Финансовое обеспечение деятельности Счетной палаты автономного округа

1. Финансовое обеспечение деятельности Счетной палаты автономного округа предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить осуществление возложенных на нее полномочий.

2. Бюджетные ассигнования на обеспечение деятельности Счетной палаты автономного округа предусматриваются в законе автономного округа об окружном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

3. Контроль за использованием Счетной палатой автономного округа бюджетных средств и государственного имущества автономного округа осуществляется на основании постановления Законодательного Собрания автономного округа.

Статья 27. Вступление в силу настоящего Закона. Признание утратившими силу законов автономного округа и отдельных положений законов автономного округа

1. Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

2. Со дня вступления в силу настоящего Закона признать утратившими силу:

1) Закон автономного округа от 30 мая 2011 года N 53-ЗАО "О Счетной палате Ямало-Ненецкого автономного округа" (Красный Север, 2011, 07 июня, спецвыпуск N 30; Ведомости Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа, 2011, май, N 4);

2) Закон автономного округа от 19 июля 2012 года N 64-ЗАО "О внесении изменений в Закон Ямало-Ненецкого автономного округа "О Счетной палате Ямало-Ненецкого автономного округа" (Красный Север, 2012, 25 июля, спецвыпуск N 58; Ведомости Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа, 2012, июль, N 6);

3) статью 1 Закона автономного округа от 02 апреля 2013 года N 12-ЗАО "О внесении изменений в некоторые законы Ямало-Ненецкого автономного округа в части уточнения отдельных полномочий Счетной палаты Ямало-Ненецкого автономного округа" (Красный Север, 2013, 09 апреля, спецвыпуск N 17; Ведомости Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого

автономного округа, 2013, март, N 2);

4) Закон автономного округа от 13 июля 2014 года N 66-ЗАО "О внесении изменений в статьи 7 и 21 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа "О Счетной палате Ямало-Ненецкого автономного округа" (Красный Север, 2014, 15 июля, спецвыпуск N 45; Ведомости Законодательного Собрания Ямало-Ненецкого автономного округа, 2014, июнь, N 5).

Губернатор
Ямало-Ненецкого автономного округа
Д.Н.КОБЫЛКИН

г. Салехард

21 декабря 2015 года

N 138-ЗАО

Приложение 1
к Закону Ямало-Ненецкого
автономного округа "О Счетной палате
Ямало-Ненецкого автономного округа"

Председателю
Счетной палаты
Ямало-Ненецкого автономного округа

(Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
об опечатывании касс, кассовых и служебных помещений,
складов и архивов

_____ 20__ г.
(населенный пункт)

Уведомляю Вас, что при проведении контрольного мероприятия

(наименование контрольного мероприятия)

в отношении _____

(наименование и адрес объекта контроля)

_____ в соответствии со [статьей 18](#) Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от _____ 20__ года N ____-ЗАО "О Счетной палате Ямало-Ненецкого автономного округа" _____

(должность, фамилия и инициалы должностного лица Счетной палаты
Ямало-Ненецкого автономного округа)

опечатаны: _____

(перечень опечатанных объектов)

Опечатывание произведено с участием должностного лица

(должность, наименование объекта контроля,

фамилия и инициалы должностного лица объекта контроля)

По факту опечатывания на объекте контроля _____ 20__ года составлен акт в двух экземплярах, один из которых вручен (или направлен)

(должность, наименование объекта контроля,

фамилия и инициалы должностного лица объекта контроля)

(должность, личная подпись, инициалы и фамилия руководителя
контрольного мероприятия)

Приложение 2
к Закону Ямало-Ненецкого
автономного округа "О Счетной палате
Ямало-Ненецкого автономного округа"

Председателю
Счетной палаты
Ямало-Ненецкого автономного округа

(Ф.И.О.)

УВЕДОМЛЕНИЕ
об изъятии документов и материалов

_____ 20__ г.
(населенный пункт)

Уведомляю Вас, что при проведении контрольного мероприятия

_____ (наименование контрольного мероприятия)

в отношении _____

_____ (наименование и адрес объекта контроля)

в соответствии со [статьей 18](#) Закона Ямало-Ненецкого автономного округа
от _____ 20__ года N ____-ЗАО "О Счетной палате Ямало-Ненецкого
автономного округа" _____

_____ (должность, фамилия и инициалы должностного лица Счетной палаты
Ямало-Ненецкого автономного округа)

для проверки изъяты следующие документы и материалы:

1. _____ на _____ л.
2. _____ на _____ л.
3. _____ шт.

Изъятие документов и материалов произведено с участием должностного
лица _____

_____ (должность, наименование объекта контроля,

_____ фамилия и инициалы должностного лица объекта контроля)

Об изъятии документов и материалов _____ 20__ года составлен акт в
двух экземплярах, один из которых вместе с копиями изъятых документов
вручен (или направлен) _____

_____ (должность, наименование объекта контроля,

_____ фамилия и инициалы должностного лица объекта контроля)

_____ (должность, личная подпись, инициалы и фамилия руководителя
контрольного мероприятия)